



कुल पृष्ठ संख्या-24 (कवर पेज सहित)



2575310

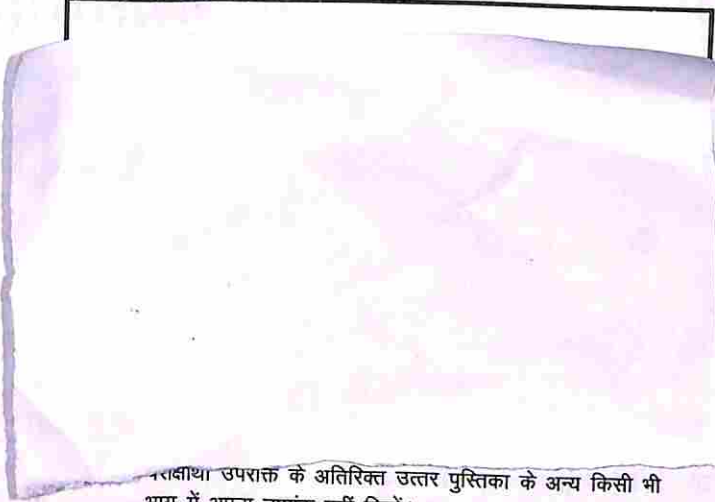
क्रम संख्या



माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान, अजमेर

माध्यमिक परीक्षा

(परीक्षार्थी द्वारा स्वयं भरा जाना चाहिये)



परीक्षार्थी उपरोक्त के अतिरिक्त उत्तर पुस्तिका के अन्य किसी भी भाग में अपना नामांक नहीं लिखें।

माध्यम - हिन्दी ☒ अंग्रेजी ☐

विषय Bank F.S. & Insurance

परीक्षा का दिन Saturday (शुक्रवार)

दिनांक 14 Feb. 2026

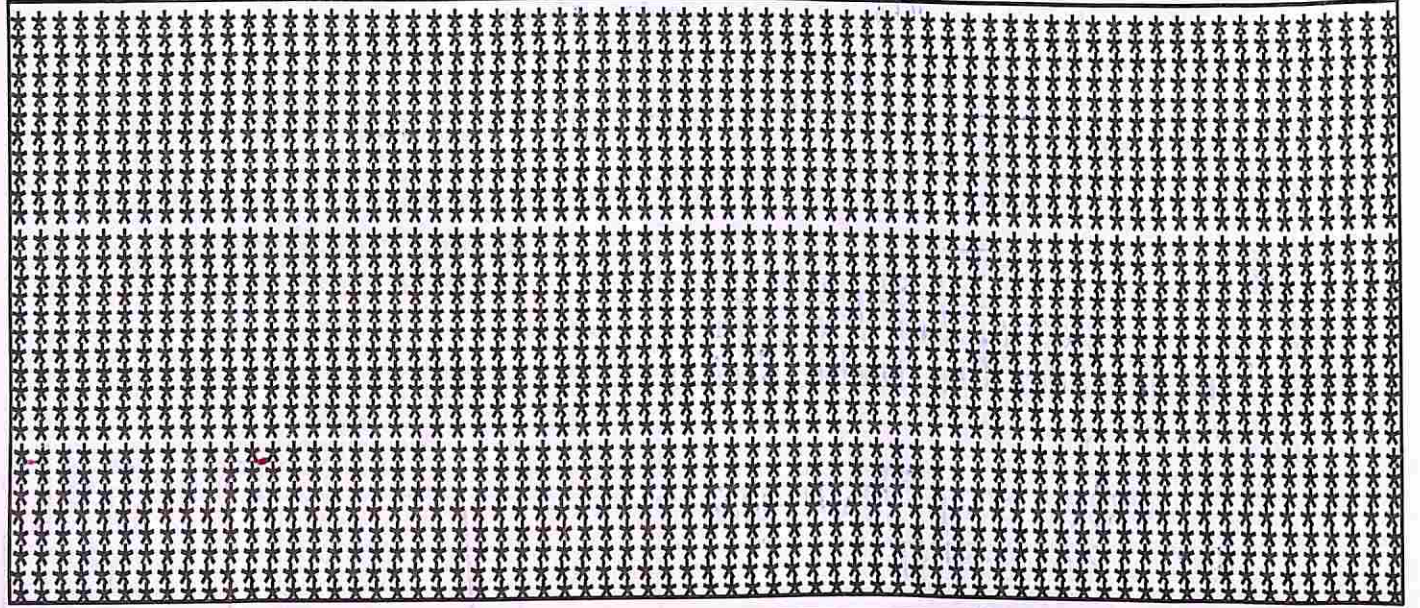
नोट :- परीक्षार्थी के लिए आवश्यक निर्देश इस पृष्ठ के पिछले भाग पर उल्लेखित हैं। जिन्हें सावधानी पूर्वक पढ़ ले व पालना अवश्य करें।

- परीक्षक हेतु निर्देश :- (1) परीक्षक को उपरोक्त सारणी अनुसार प्राप्तांक भरना अनिवार्य है, अन्यथा नियमानुसार दंडित किया जायेगा।
(2) परीक्षक उत्तर पुस्तिका के अन्दर के पृष्ठों के बायीं ओर निर्धारित कॉलम में लाल इंक से अंक प्रदत्त करें।
(3) कुल योग भिन्न में प्राप्त होने पर उसे पूर्णांक में ही परिवर्तित कर अंकित करें (उदाहरणार्थ: 15 ¼ को 16, 17 ½ को 18, 19 ¾ को 20)

प्रश्नवार प्राप्तांकों की सारणी (परीक्षक के उपयोग हेतु)			
प्रश्नों की क्रम संख्या	प्राप्तांक	प्रश्नों की क्रम संख्या	प्राप्तांक
1	7	19	7
2		20	
3		21	
4		22	
5		23	31
6	72	24	
7		25	7
8		26	
9		27	
10		28	
11		29	
12		30	
13		31	
14		योग	29
15		प्राप्त अंकों का कुल योग (Round off)	
16		अंकों में	शब्दों में
17		29	उत्तीस
18			

परीक्षक के हस्ताक्षर [Signature] संकेतांक 63587

प्रमाणित किया जाता है कि इस उत्तर पुस्तिका के निर्माण में 60 जी.एस.एम. ईको मैपलिथो कागज ही उपयोग में लिया गया है। 180/2025



परीक्षार्थियों के लिए आवश्यक निर्देश

1. समस्त प्रश्नों का हल निर्धारित शब्द सीमा में इसी उत्तर पुस्तिका में करना है। विशेष परिस्थिति में अतिरिक्त उत्तर पुस्तिका, उत्तर पुस्तिका भरी हुई होने पर पर्यवेक्षक एवं वीक्षक की अनुशंसा पर ही उपलब्ध कराई जायेगी।
2. प्रश्न-पत्र पर निर्धारित स्थान पर अपना नामांक लिखें।
3. प्रश्न-पत्र हल करने के पश्चात् जिस पृष्ठ पर हल समाप्त होता है, उस पर अन्त में "समाप्त" लिखकर अन्त के सभी रिक्त पृष्ठों को तिरछी लाईन से काटें।
4. निम्न बातों का विशेष ध्यान रखें अन्यथा अनुचित साधनों की रोकथाम अधिनियम के तहत कार्यवाही की जा सकेगी:-
 - (i) उत्तर पुस्तिका के ऊपर/अन्दर तथा प्रश्नोत्तर के किसी भी भाग में चाही गई सूचना के अलावा अपना नामांक, नाम, पता, फोन नम्बर अथवा पहचान की कोई अन्य प्रकार की सूचना आदि अंकित नहीं करें अन्यथा "अनुचित साधनों के प्रयोग" के अन्तर्गत कार्यवाही की जावेगी।
 - (ii) उत्तर पुस्तिका के पृष्ठों को फाड़ें नहीं। उत्तर-पुस्तिका के मुख पृष्ठ पर अंकित संख्या के अनुसार पृष्ठ पूरे होने चाहिये। परीक्षार्थी उत्तरपुस्तिका प्राप्त करते ही पृष्ठ संख्या की जांच कर लें यदि पृष्ठ कम/अधिक या क्रम में नहीं हैं तो वीक्षक से तुरन्त बदलवा लें।
 - (iii) परीक्षा केन्द्रों पर पुस्तक, लेख, कागज, केलक्यूलेटर, मोबाईल, पेजर आदि किसी भी प्रकार का इलेक्ट्रॉनिक उपकरण तथा किसी भी प्रकार का हथियार आदि ले जाना निषेध है।
 - (iv) वस्त्र, स्केल, ज्योमेट्री बॉक्स पर कुछ न लिखकर लावें। टेबल के आस-पास कोई अनुचित सामग्री नहीं होनी चाहिये, इसकी जांच कर लें।
 - (v) अपनी उत्तर पुस्तिका/ग्राफ/मानचित्र आदि परीक्षा भवन से बाहर ले जाना दण्डनीय अपराध है, अतः परीक्षा समाप्ति पर उत्तर पुस्तिका वीक्षक को बिना सौंपे परीक्षा कक्ष नहीं छोड़ें।
5. उत्तरों को क्रमानुसार एक ही स्थान पर लिखें। प्रश्न क्रमांक भी सही अंकित करें, अन्यथा दण्ड स्वरूप परीक्षक को 1 अंक कम करने का अधिकार है। बीच में उत्तर पुस्तिका के पृष्ठ रिक्त न छोड़ें। गणित विषय के लिए रफ कार्य उत्तर पुस्तिका के अंतिम पृष्ठों पर करें तथा तिरछी रेखा से काटें।
6. जहाँ तक हो सके प्रश्न के सभी भाग के उत्तर, उत्तर पुस्तिका में एक ही स्थान पर अंकित करें।
7. भाषा विषयों को छोड़कर शेष सभी विषयों के प्रश्न-पत्र हिन्दी-अंग्रेजी दोनों भाषा में मुद्रित हैं। किसी भी प्रकार की त्रुटि/अन्तर/विरोधाभास होने पर हिन्दी भाषा के प्रश्न को ही सही माना जाये।

परीक्षक द्वारा
प्रदत्त अंकप्रश्न
संख्या

परीक्षार्थी उत्तर

- | परीक्षक द्वारा
प्रदत्त अंक | प्रश्न
संख्या | परीक्षार्थी उत्तर |
|-------------------------------|------------------|--|
| | 1 | <u>Answer</u> ☒ स ☐ नौखिक संचार |
| | 2 | <u>Answer</u> ☒ स ☐ अशाब्दिक |
| | 3 | <u>Answer</u> ☒ ब ☐ स्वयं को प्रोत्साहित करना |
| | 4 | <u>Answer</u> ☒ ब ☐ उसे ठीक प्रकार से कार्यशील रखने के लिए |
| | 5 | <u>Answer</u> ☒ स ☐ कीबोर्ड |
| | 6 | <u>Answer</u> ☒ ब ☐ जौखिम |
| | 7 | <u>Answer</u> ☒ अ ☐ आत्मविश्वासी |
| | 8 | <u>Answer</u> ☒ अ ☐ कौयला |
| | 9 | <u>Answer</u> ☒ स ☐ दी गई राशि |
| | 10 | <u>Answer</u> ☒ स ☐ परिसंपत्ति |
| | 11 | <u>Answer</u> ☒ स ☐ गरीब लोगों के लिए |
| | 12 | <u>Answer</u> ☒ अ ☐ बैंक एवं सूक्ष्म-वित्त संस्थानों के लिए |
| | 13 | <u>Answer</u> ☒ दे ☐ वस्तु का क्रय करता है |
| | 14 | <u>Answer</u> ☒ अ ☐ पुनः आता है |

परीक्षक द्वारा
प्रदत्त अंकप्रश्न
संख्या

परीक्षार्थी उत्तर

15. Answer [द] अनुचित व्यवहार16. Answer [द] ग्राहक की गोपनीयता बनाए रखना।
रिक्त स्थानों की पूर्ति कीजिए -17. Answer शरीर प्रभावी संचार को प्रभावित करता है। (खराब/प्रभावी)18. Answer योग हमारे मन और शरीर को स्वस्थ रखता है।19. Answer कंप्यूटर बड़ी मात्रा में डेटा संग्रहीत कर सकता है।20. Answer उद्यमी नए व्यवसाय अवसर उत्पन्न करते हैं।21. Answer एक उद्यमी का मुख्य लाभ कमाना होता है।22. Answer प्रदूषण प्राकृतिक पर्यावरण की हानि पहुंचाता है।23. Answer सूक्ष्म-वित्त वित्तीय समावेशन को बढ़ावा देता है।24. Answer परिपत्र एवं सूचनाएँ उर्ध्वगामी संचार के उदाहरण हैं।



रीक्षक द्वारा प्रदत्त अंक	प्रश्न संख्या	परीक्षार्थी उत्तर
25	Answer	लिखित संचार के तीन निम्न प्रकार से लाभ हैं - (1) लिखित संचार में प्रमाण रह जाता उसके साथ कोई फिर देश फेरी नहीं कर सकता। (2) स्थायी रिकॉर्ड सुविधा होती है। (3) सुस्पष्टता होती है।
26	Answer	(प) वितरण की परेशानी नहीं होती है। कंप्यूटर में अस्थायी फाइलों से हम यह समझते हैं वे फाइलें होती हैं जिनके अंदर संगठित डेटाओं को पढ़कर - लिखकर डाटा में करक्षण कर सकते हैं वे और भविष्य में फाइलों को रख सकते हैं और हटा भी सकते हैं। और वे फाइलें हैं जो चलने में डेटा (RAM) पोसेस होने के कारण अस्थायी अप डेटा को स्टोर करने के लिए स्वचालित अप से बांधित है।
27	Answer	यदि त्रुटि समय पर नहीं चुकाया जाए तो निम्न प्रकार होता है। त्रुटि समय पर न चुकाने से विधि स्क्रीप पर बहुत बुरा असर पड़ता है जिससे भविष्य में लेन चुकिल होता है। तथा त्रुटि के ऊपर अतिरिक्त ब्याज हो जाएगा तथा नुकसान और कम जाएगा उसकी संपत्ति निलाम होने का डर रहता है। और घर से तौड़ फोड़ कर सकते हैं और आर्थिक दबाव ऊपर डाला सकते हैं। जाता है।

परीक्षक द्वारा
प्रदत्त अंकप्रश्न
संख्या

परीक्षार्थी उत्तर

28. Answer बकाया भुगतानों की वसूली की विधि का नाम निम्न प्रकार से है -

1. दीवानी मुकदमा
2. कानूनी नोटिस
3. वसूली एंजेंसी यह तीन विधियों के नाम प्रस्तुत हैं।

29. Answer बिक्री पश्चात् सेवा का महत्व निम्न प्रकार से है जैसे -

ग्राहकों को उत्पाद खरीदने के बाद सहायता, विश्वास और संतुष्टि प्रदान करने से है। उचित समय के बाद वस्तु की गारंटी देना, कि 1 साल/वर्ष में खराब हो जाए दूसरी वस्तु प्रदान करवाना। खराब वस्तु से वितरण करने से बचना।

30. Answer व्यक्तिगत प्रस्तुतीकरण से हम यह समझते हैं कि -

किसी व्यक्ति द्वारा अपने शारीरिक रूप एवं रंग, व्यवहार, बातचीत के माध्यम से दूसरे के सामने अपनी प्रभावशाली छवि प्रेषित करना व्यक्तिगत प्रस्तुतीकरण कहलाता है। व्यक्तिगत (Approach) तरीके से बातचीत करना (Confidance) किसी से हाथ मिलाओ और (Eye Contact) स्वयं किसी से बात करें, और (Body Language) के साथ बात करें या नहीं। यह (Personality) के साथ व्यक्तिगत प्रस्तुतीकरण के उदाहरण हैं।

31. Answer

बैंकिंग इमानदारी ^{बताती} है बैंकिंग इमानदारी यह कहती है, किसी ग्राहक को संतुष्ट दिलाना जो बैंकिंग से जुड़े हुए नागरिक को सुनिश्चित करवाती है कि आपके साथ मैं झूठा व्यवहार नहीं करती, बैंकिंग अपने ग्राहकों के साथ अनुचित व्यवहार नहीं करती है, और वह ग्राहक की गोपनीयता को बनाए रखती है, यह किसी के साथ जानकारी (Share) नहीं करती है। तथा यह झूठे वादों नहीं करती है, यह हमें कोई शिकायत का कोई मौका नहीं देती है। तथा बैंकिंग इमानदारी का अर्थ बैंकिंग परिचालन संबंधी नैतिक मानकों, प्रदर्शिता व इमानदारी का पालन करना बैंकिंग इमानदारी कहलाता है।

32. Answer

बैंकिंग क्षेत्र के अनैतिक कार्य निम्न प्रकार हैं -

- (1) रिश्वत लेना
- (2) झूठे वादों करना
- (3) जानकारी छिपाना
- (4) झूठा व्यवहार करना
- (5) ग्राहकों को बिना बताए या सुमारे करके छिपे हुए शुल्क वसूलना
- (6) गोपनीयता का उल्लंघन कर ग्राहकों की निजी जानकारी साझा करना



परीक्षक द्वारा
प्रदत्त अंक

प्रश्न
संख्या

परीक्षार्थी उत्तर

33 Answer लक्ष्यों को पूरा करने के फार्मी खाते खोलना

33 Answer दैयकी की वसूली से अभिप्राय $\Rightarrow$
उन बकाया बिलों या ऋणों की ग्राहकी या देनदारी से वापस पाने की व्यवस्थित प्रक्रिया से है जो समय पर प्राप्त नहीं हुए है

* दैयकी मुख्य विशेषताएँ $\Rightarrow$

- 1) उद्देश्य
- 2) प्रक्रिया
- 3) प्रकार
- 4) महत्व

* दैयकी की परिसंपत्ति के रूप में दर्शाया जाता है।

* दैयकी का अर्थ यह है कि दैयकी की वसूली अत्यधिक ही गड़ी राशि से है।
जैसे जो बिल उनके पास नहीं जाता है एक विशेष प्रकार की प्रणाली द्वारा किया जाता है।



34. Answer सूक्ष्म वित्त के मुख्य उद्देश्य निम्न प्रकार

से हैं -
कम आय वाले गरीब परिवार व महिलाओं को
बिना किसी गिरी के आसान शर्तों पर वित्तीय
सेवाएं प्रदान करना

(1) वित्तीय समावेशन

(2) गरीबी कम करना

(3) आय में वृद्धि करना

(4) महिलाओं का सशक्तीकरण =) यह अत्यन्त आवश्यक है

(5) आत्म रोजगार को बढ़ावा देना =) इसकी बढ़ावा देनी ही
सूक्ष्म वित्त अधिक होगा

1. वित्तीय समावेशन =) यह सूक्ष्म वित्त सूक्ष्म
सूक्ष्म वित्त वित्तीय समावेशन
की बढ़ावा देता है तथा बैंकों एवं सूक्ष्म वित्त
संस्थानों के लिए वित्तीय समावेशन किया जाता
है।

2. गरीबी कम करना =) इसका आशय है कि
वस्तुओं का दाम कम करना और
(MGNREGA) का आयोजन समय पर चलना।

3. आय में वृद्धि करना =) आय में वृद्धि करेगी
तो सूक्ष्म वित्त बना रहेगा।



परीक्षक द्वारा
प्रदत्त अंक

प्रश्न
संख्या

परीक्षार्थी उत्तर

35. Answer प्रतिकूल परिणामों के प्रति टीम को निम्न प्रकार से शिक्षित किया जाना चाहिए -

प्रतिकूल परिणामों के प्रति टीम को शिक्षित करने का अर्थ उन्हें गलतियों के जिम्मेदार ठहराना नहीं जहाँ पर उन पर गलतियों से सीख कर विकास को बढ़ावा देना।

① सुरक्षित विफलता की संस्कृति विकसित करना

② क्यों व कैसे पर चर्चा $\Rightarrow$ टीम को शिक्षित करने

③ टीम को शिक्षित करने की नीतियाँ $\Rightarrow$

④ मानसिकता में बदलाव $\Rightarrow$

① सुरक्षित विफलता की संस्कृति विकसित करना $\Rightarrow$ हम जब संस्कृति अधिक विस्तृत करेंगे तो हमें ज्यादा लाभ मिलेगा।

② क्यों व कैसे पर चर्चा $\Rightarrow$ इसका आशय यह है कि हम जब काम कर रहे होते हैं हमें यह सोचना चाहिए कि हम क्यों वह कैसे कर रहे हैं।



परीक्षक द्वारा
प्रदत्त अंक

प्रश्न
संख्या

परीक्षार्थ उत्तर

- (3) टीम को शिक्षित करने की नीतियाँ ⇒
- ① आपस में विश्वास बनाये रखना चाहिए।
 - ② प्रतिस्पर्धा नहीं होनी चाहिए।
- (4) मानसिकता में बदलाव ⇒
- ① भावसिक कष्ट गृहण नहीं करना चाहिए।
 - ② झीं हार नहीं माननी चाहिए।

Work finished



परीक्षक द्वारा
प्रदत्त अंक

प्रश्न
संख्या

परीक्षार्थी उत्तर

BSER-1802025

परीक्षक द्वारा
प्रदत्त अंकप्रश्न
संख्या

परीक्षार्थी उत्तर

HSER-18/07/2025



परीक्षक द्वारा
प्रदत्त अंक

प्रश्न
संख्या

परीक्षार्थी उत्तर

BSER-180/2025



परीक्षक द्वारा
प्रदत्त अंक

प्रश्न
संख्या

परीक्षार्थी उत्तर

BSER-180/2025



परीक्षक द्वारा प्रदत्त अंक	प्रश्न संख्या
-------------------------------	------------------

परीक्षार्थी उत्तर

BSER-IND/2025



परीक्षक द्वारा
प्रदत्त अंक

प्रश्न
संख्या

परीक्षार्थी उत्तर

BSER-1802025



परीक्षक द्वारा प्रदत्त अंक	प्रश्न संख्या
-------------------------------	------------------

परीक्षार्थी उत्तर

BSER-18/02/25



परीक्षक द्वारा
प्रदत्त अंक

प्रश्न
संख्या

परीक्षार्थी उत्तर

